

Functie

Titel	Poetshulp dienstencheques
Plaats tewerkstelling	Bij de particuliere klanten thuis
Niveau/graad	E1-3

Relaties

Direct leidinggevende	Verantwoordelijke poetsdienst
Interne relaties	Collega's thuisdiensten
Externe relaties	Klanten en familie en vrienden van klanten

Doel van de functie

Als poetshulp met dienstencheques in Zorg Izegem sta je bij de klanten thuis in voor de wekelijkse schoonmaak van de woning (afstoffen, stofzuigen, dweilen, schuren, ramen poetsen). Naast het poetsen kan je ook lichte huishoudelijke taken uitvoeren zoals wassen, strijken, bedden verschoneren,

...

Verantwoordelijkheden en taken

Schoonmaak

- Wekelijkse schoonmaak van de woning van de klanten en lichte huishoudelijke taken
- op vraag van de klanten
- in functie van de beschikbare tijd en middelen
- rekening houdend met instructies en adviezen van de verantwoordelijke.

Signaalfunctie

- Observeren en signaleren van problemen omtrent:
 - Het functioneren van de klant in zijn privé-omgeving;
 - De omstandigheden (o.a. veiligheid, beschikbare materialen en producten); en
 - De veiligheid.

Optimale werkrelatie met de cliënt

- Toepassen van de taakomschrijving van de dienst
- Met respect voor de eigen wensen van de cliënt en zijn persoonlijke levenswijze

Naleven werkplanning

- Naleven van werkplanning
- Bijhoud van de maandelijkse overzichten
- Melden van afwezigheden aan de verantwoordelijke

Bijscholing

Volgen van de nodige bijscholing

Context van de functie

Wij starten met een tijdelijke tewerkstelling van 3 maanden, dat bij een positieve evaluatie een contract van onbepaalde duur kan worden. De startdatum en de prestatieduur worden in onderling overleg vastgelegd. Er wordt gewerkt in vast blokken van 4 uur.

De tewerkstelling is in de regio Izegem (Izegem, Emelgem en Kachtem).

Profiel

Vaardigheden

- Zelfstandig, systematisch, ordelijk, oplettend en vooruitziend onderhoudstaken kunnen organiseren en afwerken.
- Zo efficiënt mogelijk gebruik maken van tijd en middelen.
- Een vertrouwensrelatie kunnen aangaan met de klanten
- Kunnen omgaan met zorgbehoevende klanten.
- Werktempo kunnen aanpassen aan de noodwendigheden.

Kennis

- Onderhoudsmaterialen, -producten, -technieken.
- Elementaire kennis van andere thuisdiensten

Attitudes

- Het beroepsgeheim respecteren.
- Zin voor orde en netheid.
- Tact, discretie en respect voor de privacy en de bezittingen van de bewoner.
- Klantgericht.
- Bereidheid tot bijscholing.
- Verzorgd voorkomen.
- Zich kunnen inleven in de leefwereld van de klanten